

На основу члана 119. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС", бр. 88/17, 27/18 – др. закони и 10/2019), члана 32. Статута Основне школе „Вељко Дугошевић“ (бр. 63/18 од 27.2.2018.) у Браничеву, Школски одбор на седници од 13.9.2019. године усвојио је

# **ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ за школску 2018/2019. годину**

**Браничево, август 2019.**

## С А Д Р Ж А Ј

Редни број	ТЕМА	Страна
1.	Материјално- технички услови рада	4
2.	Кадровски услови	6
3.	Бројно стање ученика	6
4.	Резултати ученика	7
4.1.	Резултати ученика у редовној настави	7
4.2.	Резултати ученика на смотрема и такмичењима	10
4.3.	Остваривање наставних програма обавезне и изборне наставе	11
4.3.1.	Редовна настава	11
4.3.2.	Допунска и додатна настава	12
4.3.3.	Изборна настава	13
4.3.4.	Припремна настава	13
4.3.5.	Секције	13
4.4.	Дипломе, награде, похвале	13
4.5.	Анализа изречених васпитно-дисциплинских мера	14
4.6.	Поправни и разредни испити	14
5.	Рад стручних органа	14
5.1.	Наставничко веће	15
5.2.	Одељењско веће	15
5.3.	Стручна већа	16
5.4.	Стручни активни, тимови и комисије	20
5.5.	Педагошки колегијум	27
5.6.	Стручни сарадници	27
6.	Извештај о раду органа управљања, руковођења, саветодавних и других органа у школи	28
6.1.	Школски одбор	28
6.2.	Директор школе	28
6.3.	Секретар школе	29
6.4.	Савет родитеља	29
6.5.	Ученички парламент	29

<b>7.</b>	<b>Стручно усавршавање наставника и осталих запослених</b>	<b>30</b>
<b>7.1.</b>	<b>Извештај о екскурзијама ученика</b>	<b>31</b>
<b>7.2.</b>	<b>Културно-друштвене активности школе у протеклој школској години</b>	<b>32</b>

# УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

## 1. Материјално – техничка опремљеност школе

Успешна реализација циљева и задатака основног васпитања и образовања зависи од материјално-техничке опремљености школе. Поред наставног особља материјална основа има пресудну улогу у остваривању образовно-васпитне функције установе.

Наша установа је и поред тешкоћа успела да створи оптималну материјално-техничку основу приближавајући се нормативу задовољава (50 – 75% опремљености).

Материјално-техничка опремљеност подразумева:

- *стање школског простора*
- *опреме и*
- *наставних средстава.*

### Школски простор у централној школи – учионице

Ред. бр.	Намена	Број учионица	Површина у m <sup>2</sup>
1.	учионице	13	950
2.	кабинет за информатику	1	94
3.	предшколско одељење	1	80
4.	сала за физичко васпитање	1	115
4.	библиотека	1	25

### Учионице у подручним одељењима

Ред. број	Место	Број учионица	Површина по учионици у квадратним метрима
1.	Винци	1	77
2.	Шувајић	1	60
3.	Барич	2	118

Просек ученичког простора износи 73 квадратни метар, што задовољава норму површине наставног простора, али и хигијенско - техничких захтева, осим код сале за физичко васпитање где је површина у односу на број одељења (од 8 до 10 ) мања за 170 квадратних метара.

Библиотека површине 25 квадратних метара је веома складно уређена и има солидан књижевни фонд и разноврсну грађу. Она није издељена на библиотеку књижницу и читаоницу. Књижни фонд се перманентно обогађује новим садржајима и све се више примерава реалним захтевима.

Школска кухиња је издељена на кухињу и трпезарију и задовољава све услове, како хигијенски, тако и нормативно.

#### ***Намештај и опрема***

Школски намештај, како у централној школи, тако и у подручним одељењима задовољава: хигијенске, педагошке и техничке захтеве.

#### ***Наставна средства***

Савременим наставним средствима наставни процес се доводи на највиши степен образовања, а ученицима је настава лакша приликом њиховог коришћења.

Школа је обогатила и иде на даље обогађивање фонда учила који би био у функцији наставе кроз мултимедијални приступ. У том циљу ушли смо у пројекат „Дигитална школа“ и опремили информатички кабинет са 20 нових рачунара, три видео бима и три лап-топ рачунара за подручна одељења (Винци, Шувајић и Барич). Школске 2015-2016. године наставили смо са праксом увођења иновација и осавремењавања наставе кроз набавку две интерактивне табле што је допринело повећању мотивације ученика и постизању још бољих резултата.

Протекле школске године у потпуности је реновирана и опремљена новим намештајем и школска библиотека, функционално је искоришћен сав простор, постављен смарт телевизор тако да сада школска библиотека представља пријатан кућак који може користити ученицима за стицање и надограђивање знања. Такође, две учионице у централној школи су потпуно реновиране, окречене и опремљене новим намештајем, линолеум под је замењен ламинатом високог квалитета, а стављена је и лед расвета уместо дотрајалих неонки. На овај начин у потпуно новом руху ове учионице ће дочекати будуће ученике првог и петог разреда у новој школској години.

## 2. Кадровски услови

Кадровска структура представља солидну основу за постизање вредних резултата у образовно - васпитном раду. Разна такмичења и резултати полагања завршног испита ( 100% ) су најбољи индикатори вредности образовно – васпитног тима у овој установи. Проблем кадровске структуре је у настави страног (немачког) језика и настави математике. Ови предмети нису стручно заступљени, али и поред тога настава је веома квалитетна. Такође, отежавајућу околност за рад и функционисање школе представља и смањен проценат радног ангажовања особља у управи школе, тако да имамо секретара школе ангажованог са 50% радног времена, шефа рачуноводства са истим процентом и стручног сарадника – библиотекара такође са половином радног времена, док је стручни сарадник – педагог од школске 2018/2019. године у нашој школи са 100% радног времена. Упркос овим околностима школа несметано функционише јер запослени улажу велике напоре да испуне све радне обавезе и задатке и у смањеним временским оквирима.

## 3. Бројно стање ученика

Школске 2018/2019. године школу је похађало 109 ученика (4 једноразредна одељења и 3 подручна одељења за ученике од I до IV разреда, као и четири одељења ученика од V до VIII разреда) и 10 предшколаца.

- Браничево: Први разред - 10 ученика  
Други разред - 11 ученика  
Трећи разред - 12 ученика  
Четврти разред - 5 ученика  
Пети разред – 12 ученика  
Шести разред – 16 ученика  
Седми разред – 11 ученика  
Осми разред – 10 ученика
- Шувајић (подручно одељење – први и трећи разред): Први разред – 3 ученика; Четврти разред – 2 ученика

- Барич (подручно одељење – први и други разред):  
 Први разред – 1 ученик  
 Други разред - 2 ученика
- Винци (подручно одељење - први, други, трећи и четврти разред):  
 Први разред - 5 ученика  
 Други разред - 2 ученик  
 Трећи разред - 6 ученика  
 Четврти разред - 1 ученик

Од првог до четвртог разреда нашу школу је похађало укупно 60 ученика, а од петог до осмог укупно 49 ученика.

## **4. Успех и резултати ученика, остваривање наставних програма обавезне и изборне наставе**

### **4.1. Резултати ученика у редовној настави**

Резултати ученика приказани су кроз следећу табелу у којој се види да је у Основној школи “Вељко Дугошевић” из Браничева на крају школске 2018/2019. године позитивно оцењено 98 ученика од II – VIII разреда , од тога:

49 ученика са одличним успехом - 55,68 %  
 24 врло добрих ученика – 27,27%  
 15 добрих ученика – 17,05 %

Успех ученика на нивоу школе приближно је исти као и претходних година. Успех ученика и њихови изостанци су приказани у табели која следи.

У складу са изменама у начину оцењивања ученика првог разреда, уместо бројчаног описно, сви ученици су описно оцењени у складу са Правилником о оцењивању. Ученици су у складу са својим интелектуалним могућностима и степеном савладаности програма оцењени одговарајућим описним оценама које указују на ниво њиховог постигнућа и где (у којим областима) је потребно повећано ангажовање како би постигнућа била боља.

У приложеној табели приказан је успех ученика на крају школске године од II-VIII разред

## ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД УСПЕХА УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2018/2019. ГОДИНЕ

М.	Св. уч.	М.	Ж.	одличан		врло добар		добар		довољан		свега позитив.		свега оцењено		са недовољним оценама						свега недовољ		неоцењ.		ср. оц.	
				бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	са 1		са 2		са 3 и више		бр.	%	бр.	%				
														бр.	%	бр.	%	бр.	%								
Б	1.	10	4	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
р	2.	9	3	6	3		6		-	-	-	-	9	100	9	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4,30
а	3.	12	6	6	7	58,33	2	16,66	3	25,00	-	-	12	100	12	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4,23
н	4.	5	1	4	5	100	-	-	-	-	-	-	5	100	5	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4,77
Ш	1.	3	2	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
У	2.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
в	3.	2	2	0	2	100	-	-	-	-	-	-	2	100	2	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4,86
а	4.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ј	1.	1	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
и	2.	2	0	2	2	100	-	-	-	-	-	-	2	100	2	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4,93
Б	3.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
а	4.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
р	1.	5	2	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
и	2.	2	2	0	-	-	1	50,00	1	50,00	-	-	2	100	2	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3,71
В	3.	6	3	3	4	66,60	2	33,40	-	-	-	-	6	100	6	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4,59
и	4.	1	0	1	1	100	-	-	-	-	-	-	1	100	1	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5,00
<b>1-4.</b>		<b>58</b>	<b>25</b>	<b>33</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>2-4.</b>		<b>39</b>	<b>17</b>	<b>22</b>	<b>24</b>	<b>61,54</b>	<b>11</b>	<b>28,21</b>	<b>4</b>	<b>10,25</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>39</b>	<b>100</b>	<b>39</b>	<b>100</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>4,55</b>
<b>5.</b>		<b>12</b>	<b>3</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	<b>33,33</b>	<b>5</b>	<b>41,67</b>	<b>3</b>	<b>25,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>12</b>	<b>100</b>	<b>12</b>	<b>100</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>4,62</b>
<b>6.</b>		<b>16</b>	<b>3</b>	<b>13</b>	<b>12</b>	<b>75,00</b>	<b>2</b>	<b>12,50</b>	<b>2</b>	<b>12,50</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>16</b>	<b>100</b>	<b>16</b>	<b>100</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>4,58</b>
<b>7.</b>		<b>11</b>	<b>4</b>	<b>7</b>	<b>4</b>	<b>36,36</b>	<b>2</b>	<b>18,18</b>	<b>5</b>	<b>45,45</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>11</b>	<b>100</b>	<b>11</b>	<b>100</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>3,62</b>
<b>8.</b>		<b>10</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>50,00</b>	<b>4</b>	<b>40,00</b>	<b>1</b>	<b>10,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>10</b>	<b>100</b>	<b>10</b>	<b>100</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>4,71</b>
<b>5-8.</b>		<b>49</b>	<b>15</b>	<b>34</b>	<b>25</b>	<b>51,02</b>	<b>13</b>	<b>26,53</b>	<b>11</b>	<b>22,45</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>49</b>	<b>100</b>	<b>49</b>	<b>100</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>4,33</b>
<b>2-8.</b>		<b>88</b>	<b>32</b>	<b>56</b>	<b>49</b>	<b>55,68</b>	<b>24</b>	<b>27,27</b>	<b>15</b>	<b>17,05</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>88</b>	<b>100</b>	<b>88</b>	<b>100</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>4,44</b>



## ИЗОСТАНЦИ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2018/2019. ГОДИНЕ

	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	УКУПНО
--	---	----	-----	----	---	----	-----	------	--------

Оправдани	308 (Бр.)	252	518 (Бран.)	421	728	1066	554	850	<b>4.697</b>
Неоправдани	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>УКУПНО</b>	<b>308</b>	<b>252</b>	<b>518</b>	<b>421</b>	<b>728</b>	<b>1066</b>	<b>554</b>	<b>850</b>	<b>4.697</b>

## ТАКМИЧЕЊА У ШКОЛСКОЈ 2018/2019. ГОДИНИ

### 4.2. Резултати ученика на смотрама и такмичењима

Наша школа је у школској 2018/2019. години била домаћин општинских такмичења из биологије - 9.3.2019. године; историје – 9.3.2019. године и из технике и технологије и техничког и информатичког образовања – 16.3.2019. године. Ученици наше школе од трећег до осмог разреда узели су учешће на свим такмичењима ове године и остварили резултате те су зато били награђени књигом.

Резултати са такмичења из физичког васпитања, а која нису приказана у табели, у школској 2018/2019. години, су:

#### 1. Општинско такмичење у малом фудбалу

Ученици наше школе били су учесници Крос-а РТС-а који је одржан 10.5.2019. године, а у оквиру Дечије недеље одржано је школско такмичење у стоном тенису. Ученицима су обезбеђене дипломе за прва три места и у мушкој и у женској конкуренцији, најбољи ученици ишли су у ОШ “Бранко Радичевић“ у Голупцу да вежбају па је на окружном такмичењу у Пожаревцу мушка екипа наше школе освојила треће место.

И ове године учествовали смо у пројекту „Европски дан спорта“ и овај пут добили 10 мајица са логом пројекта за децу, као и за наставника физичког (и здравственог) васпитања.

## Резултати ученика на такмичењима у школској 2018/2019. години

ТАКМИЧЕЊА			ОПШТИНСКО	ОКРУЖНО	РЕПУБЛИЧКО
Предмет	Разред	Име и презиме ученика	Освојено место	Освојено место	Освојено место
СРПСКИ ЈЕЗИК	VI	1. Анђелина Златковић 2. Анита Стевић	2. 3.		
	VIII	1. Андреа Живановић	2.		
МАТЕМАТИКА	IV	1. Сара Лазаревић	2.		
	V	1. Јелена Михаиловић	1.		
	VI	1. Ђурђина Имамовић	2.		
ИСТОРИЈА	VIII	1. Филип Бранковић 2. Вељко Алексић	1. 2.		
ТИО	VII	1. Андрија Филиповић 2. Катарина Живојиновић	1. 2.		
	VIII	1. Јована Глишић 2. Андреа Живановић	1. 2.		

### 4.3. Остваривање наставних програма обавезне и изборне наставе

#### 4.3.1. РЕДОВНА НАСТАВА

Школска година почела је 3. септембра 2018. године. Годишњи план рада школе за школску 2018/2019. годину је у потпуности реализован према календару и фонду часова, те су све активности предвиђене планом рада школе успешно реализоване. Може се рећи да је протекла школска година успешно завршена са скоро 100% реализованости свих облика образовно - васпитног рада (обавезна настава, изборна настава, додатна и допунска настава, слободне активности и секције, угледна предавања, припремна настава). Такође, наставници предметне наставе су одржали по један час у сваком полугодишту ученицима четвртог разреда, према утврђеном плану, а у циљу упознавања и што боље припреме ученика за наставне предмете у петом разреду. Наставницима је скренута пажња о обавези и значају извођења овакве предметне наставе будућим ученицима петог разреда те ће се у наредној школској години посветити томе још већа пажња.

Припремна настава за полагање завршног испита је успешно реализована а то показују добри резултати на полагању истог и упис ученика у средњу школу у првом кругу.

Уредно је вођена педагошка документација која омогућава увид у реализацију Плана рада школе, а служила је као основ за све стручне анализе рада школе и на основу ње се утврђивао квантитет и квалитет рада школе. Директор школе и педагог су водили евиденцију о уредности спровођења наставе предвиђене планом и програмом, те је табела о реализацији редовне и осталих облика активности сачувана у документацији стручне службе. Поред редовне наставе, у табелама је приказана реализација и осталих облика образовно - васпитне наставе у оквиру 40-то часовне радне недеље, за млађе и старије разреде.

#### 4.3.2. ДОПУНСКА И ДОДАТНА НАСТАВА

Током целе године и у разредној и предметној настави су одржавани часови допунске и додатне наставе. На часовима додатне наставе ученици се припремају за такмичења на којима и остварују добре резултате. Додатна настава организована је из српског језика и математике и за овај вид наставе постоји солидно интересовање ученика, а резултати рада на овим часовима су за сваку похвалу. Додатна настава је организована за ученике који имају посебне склоности према одређеним наставним предметима.

За све наставне облике у оквиру 40-часовне радне недеље предвиђена је активност наставника за рад са даровитим ученицима и за тај облик наставе сачињавали су посебан план и програм и укључивали ученике у овај облик наставе чији је рад допринео резултатима и успесима како ученика, тако и школе. Наставници предметне наставе су реализовали додатну наставу из математике за ученике млађих разреда како би се ученици адекватно припремили за такмичење из овог предмета. Такође и предметни наставници из српског језика, руског језика, енглеског језика, хемије, физике, географије, историје и математике су реализовали додатну наставу за ученике који су били заинтересовани за додатне садржаје и наставно градиво, као и за такмичење из поменутих предмета.

Допунска настава се организовала за оне ученике који су у току редовне наставе имали потешкоћа у учењу и нису могли да усвоје минималне програмске садржаје. То су углавном ученици са слабом мотивацијом и интересовањем за учење и потребно их је на различите начине анимирати да се укључе у наставни процес, а посебно их психички припремити за рад у допунској настави. Због тога су предметни наставници током протекле школске године континуирано обављали разговоре са таквим ученицима и њиховим родитељима, одељенским старешинама и школским педагогом и на тај начин откривали узроке неуспеха ученика и предузимали мере да се исти отклоне у организовање овог облика наставе. Добро познавање ученика и природе тешкоћа које има у учењу једини је правилан пут да му се на адекватан начин пружи помоћ у савлађивању наставних садржаја и постизању резултата у учењу.

Допунску наставу су у протеклој школској години реализовали сви наставници предметне наставе по 36 часова у оквиру свог наставног предмета (хемија, српски језик, енглески језик, биологија, историја, математика).

На часовима допунске наставе остваривана је максимална индивидуализација рада и непрекидно праћење напредовања сваког ученика како би се повећала ефикасност ових часова.

### 4.3.3. ИЗБОРНА НАСТАВА

На почетку школске године извршено је анкетање родитеља и ученика и на основу изјашњавања формиране су групе за остваривање програма изборне наставе. Ученицима је понуђено више предмета, у зависности од материјално-техничких и кадровских могућности школе. Први страни језик од првог до осмог разреда је енглески језик, а други страни језик је немачки. Од изборних предмета, у млађим разредима били су од играчке до рачунара и народна традиција. У седмом и осмом разреду одабрани изборни предмети од стране ученика и њихових родитеља били су информатика и рачунарство и свакодневни живот у прошлости.

### 4.3.4. ПРИПРЕМНА НАСТАВА

Припремна настава је организована у циљу припреме ученика за такмичења, континуирано током целе школске године, а од почетка другог полугодишта реализована је и припремна настава ученика за завршни испит из српског језика, математике, физике, хемије, биологије, историје и географије. Када је завршена редовна настава за ученике VIII разреда израђен је нови распоред припремне наставе тако да су ученици сваког дана имали блок наставу у току две недеље са 10 часова у циљу што боље и квалитетније припреме и постизања оптималних резултата на завршном испиту, где су показани резултати на завидном нивоу у округу. Завршни испит ученици 8. разреда су полагали у три дана тако што су првог дана полагали завршни испит из српског језика, другог из математике, а трећег дана ученици су полагали комбиновани тест из следећих предмета: физика, хемија, биологија, историја и географија.

### 4.3.5. СЕКЦИЈЕ

У школи су биле организоване следеће секције: хор и оркестар, фолклорна секција, рецитаторска и драмска секција. Секције су радиле у складу са задужењима наставника у оквиру 40- то часовне радне недеље за све наставне области, а на основу наставног плана и програма. Тако су ученици према свом интересовању, склоностима и способностима били укључени у исте.

## 4.4. Дипломе, награде, похвале

За постигнут одличан успех сви ученици од другог до осмог разреда награђени су књигом, а сви ученици првог разреда добили су и похвалнице и поклон књигу што је последњих школских година уведено као новина. За учешће на такмичењима ученици који су освојили једно од прва три места награђени су књигама. Ове школске године није било вуковаца, нити ученика генерације, већ је проглашен најбољи ученик у одељењу. За освојена прва три места у мушкој и женској конкуренцији на кросу РТС-а ученици су добили похвалнице.

#### **4.5. Анализа изречених васпитно-дисциплинских мера**

У школској 2018/2019. години изречено је више васпитних мера и већина је за резултат имала позитивне промене у понашању ученика тако да су на крају школске године сви ученици наше школе имали примерно владање.

#### **4.6. Поправни и разредни испити**

У школској 2018/2019. години ниједан ученик није поновио разред јер није имао више од три недовољне оцене на крају школске године, те зато школа није имала ученика који је полагао поправни испит. Разредних испита такође није било.

### **5. Извештаји о раду Стручних органа**

Стручни органи у школи су:

- Наставничко веће
- Одељењско веће
- Стручна већа
- Стручни активи
- Педагошки колегијум

Рад стручних органа школе је имао за задатак праћење, анализу и унапређење образовно-васпитног рада како би резултати били што бољи. Тим резултатима велики допринос дале су стручна и административна служба, као и помоћно-техничко особље из свог делокруга рада.

Стручни органи су на својим седницама и састанцима вршећи анализу резултата, давали сугестије, смернице и иницијативу за промене у раду, осавремењивање рада као и преношење искустава са стручних усавршавања, за побољшање образовно-васпитног рада и резултата рада школе.

## **5.1. Наставничко веће**

У току школске 2018/2019. године одржано је 10 седница Наставничког већа где су најчешће разматрани успех и владање ученика. Остале тачке дневног реда зависиле су од периода школске године у коме се седница одржава, па се тако разматра Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе и остали обавезни акти установе, израђују се потребни програми предвиђени Законом о основама система образовања и васпитања, врши се расподела часова као и остала текућа питања.

Основна опредељења у раду Наставничког већа била су следећа: подела одељења и часова на наставнике, као и остала задужења, нормирање рада наставника- 40-то часовног рада (укупна задужења), доношење плана и праћење реализације и модернизације образовно-васпитног рада, опремање школе наставним средствима, утврђивање педагошке документације која прати реализацију плана рада школе, давање предлога плана и програма наставних екскурзија, излета и наставе у природи, планирање, организовање и праћење стручног усавршавања радника у настави, доношење плана и програма стручног усавршавања, организовање и праћење реализације друштвено корисног рада, доношење програма професионалне оријентације ученика, разматрање укупних резултата образовно-васпитног рада школе и мере унапређивања наставе, акциони план за ИОП, за ученике са посебним потребама, утврђивање правила понашања и други послови одређени Законом и Статутом школе. Наставничко веће је разматрало реализацију свих облика образовно - васпитног рада и констатовало да је у потпуности реализована настава предвиђена планом и програмом.

## **5.2. Одељењска већа**

У току школске 2018/2019. године одржано је 5 седница Одељењских већа. На поменутих седницама детаљно су анализирани успех, владање и дисциплина ученика. Одељењска већа су радила у седницама и то посебно за млађе, посебно за старије разреде, а према дневном реду предвиђеном у Годишњем плану рада. Поједина одељењска већа су имала и већи број седница због ванредних потреба, а у вези изостајања ученика и недисциплинованог и неодговног односа према обавезама.

## **5.3. Извештаји о раду Стручних већа**

### **СТРУЧНА ВЕЋА**

План и програм рада Стручних већа је дат у Годишњем плану рада за школску 2018/2019. годину и сва су радила према датим плановима са одређеним одступањима код појединих већа. О њиховом раду постоје извештаји који су саставни део овог извештаја.

#### **5.3.1. Извештај о раду Стручног већа за природне науке (математика, хемија, биологија и географија)**

Веће за природне науке у току школске 2018/19. године радило је према предвиђеном плану и програму. Одржано је шест састанака и већи број консултација и договора на којима су анализирани активности током године. Било је и допуна и предлога шта да Актив промени и унапреди у раду током следеће школске године.

У септембру се Актив бавио питањима усаглашавања планова рада, одржавања пиосмених провера, као и допунске и додатне наставе. Анализирани су и резултати вредновања рада школе.

У новембру је анализиран успех ученика на крају првог класификационог периода из природних наука. Усаглашен је критеријум оцењивања, а посебно ученика 5. разреда. Одржани су угледни часови у 4. разреду, као и угледни час из географије у 8. разреду, па су наставници износили своја запажања .

У фебруару се разговарало о успеху на крају првог полугодишта. Направљен је план одржавања припремне наставе за ученике 8. разреда. Предложено је да тај план за следећу школску годину буде урађен већ на почетку школске године , како би ученици имали више времена да се припреме за завршни испит.

У априлу Актив је разматрао успех на крају трећег класификационог периода, као и реализацију планова и програма, часова допунске и додатне, припремне наставе. Разговарало се и о угледним часовима биологије, хемије и географије. Посебна пажња је посвећена такмичењима јер су ученици постигли одличне резултате из више предмета. Планиране су припреме за виши ниво такмичења.

У јуну Актив се састао да направи анализу рада током школске године, успех ученика, резултате такмичења и завршног испита. Успех ученика на завршном испиту је био солидан.

У августу направљен је извештај рада Актива у школској 2018/2019. години и план рада за школску 2019/2020. годину. Чланови Актива ће направити план стручног усавршавања и одржати консултације са директором о могућностима реализације истог.



### **5.3.2. Извештај о раду Стручног већа за језике**

Током ове школске године Стручно веће за језике се састало девет пута и у оквиру тих састанака планирало, дискутовало и пратило дешавања у нашој школи и настави.

Годину смо почели планирањем начина и календара нашег рада, као и планирањем стручног усавршавања наставника. Испланирани су и усаглашени термини за извођење писмених задатака и контролних вежби, како би настава што боље функционисала. Планиране су и по потреби уведене допунска и додатна настава из српског, енглеског и немачког језика.

На седницама већа је дискутовано о успеху и владању ученика на крају класификационих периода и полугодишта. Давани су и усвајани предлози за одређене мере поводом слабијег учења и неадекватног понашања одређених ученика. Такође се радило на усаглашавању критеријума оцењивања на нивоу већа.

Планиране и уведене су Глумачка и Рецитаторска секција под управом наставнице српског језика. Ове секције су приказале резултате свог рада на приредбама поводом Светог Саве и Дана школе.

Изведена је и припремна настава за ученике који иду на такмичење. Ове године ученици су постигли изванредне резултате у такмичењу из српског језика. На општинском такмичењу из српског језика учествовали су ученици петог, шестог и осмог разреда. Ученица Андреа Живановић освојила је друго место на општинском такмичењу. Ученице Анђелина Златковић и Анита Стевић освојиле су друго и треће место на општинском такмичењу и пласман на окружно такмичење. На окружном такмичењу у Пожаревцу остварили смо запажен резултат, где је Анита Стевић освојила четврто место у оштрој конкуренцији од 52 ученика.

У оквиру овог тима планирана је и праћена припремна настава из српског језика за ученике 8. разреда.

### **5.3.3. Извештај о раду Стручног већа за ликовну културу, музичку културу и физичко васпитање**

Стручно веће је одржало све предвиђене састанке за школску 2018/2019. годину и све тачке дневног реда планиране Годишњим планом рада су остварене, као и планирана стручна усавршавања наставника.

У оквиру Дечије недеље одржано је такмичење у стоном тенису, а ученицима су обезбеђене дипломе за прва три места и у мушкој и у женској конкуренцији. Најбољи ученици ишли су у ОШ “Бранко Радичевић“ у Голупцу да вежбају па је на окружном такмичењу у Пожаревцу мушка екипа наше школе освојила 3. место.

И ове године учествовали смо у пројекту „Европски дан спорта“и овај пут добили 10 мајица са логом пројекта за децу као и за наставника физичког (и здравственог) васпитања. Одржан је и Крос РТС-а 10.5.2019. године.

Обележена је школска слава Св.Сава, наставник ликовне културе је осликао паное за бину, наставник музичке културе спремио је са децом две хорске нумере, а такође је обележен и Дан школе 9.5.2019. године, где је наставница физичког васпитања са ученицима петог и шестог разреда припремила две модерне ритмике.

Угледни часови који су планирани на нивоу већа су реализовани.

### 5.3.4. Извештај о раду Стручног већа за разредну наставу

У протеклој школској години, стручно веће је активно учествовало у животу и раду школе:

- Израђен наставни план редовне наставе обавезних и изборних предмета на почетку школске године
- Израђен план стручног већа учитеља
- Планирана једнодневна екскурзија
- Организовано је такмичење међушколско у спортским активностима
- Организоване активности и такмичења у оквиру Дечије недеље и недеље спорта
- Одржан тематски дан
- Извршена анализа рада учитеља на крају првог класификационог периода
- Обележено свечаном приредбом школска слава Свети Сава
- Реализован план стручног усавршавања, чланови већа присуствовали Зимским сусретима учитеља, стручним трибинама, семинару одржаном у школи у Голупцу, Великом Градишту, Сабору учитеља у Београду.
- Организовано школско такмичење из математике
- Извршена анализа рада учитеља, наставног процеса и успеха ученика на крају трећег класификационог периода
- Дан школе обележен свечаном приредбом 09.05.2019.
- Одржана школска такмичења и изабране екипе за међушколска такмичења у играма „Креативна радионица“ и „Читалачка олимпијада“
- Одржана једнодневна екскурзија ( Браничево - Неготин – манастир Буково – Браничево)
- Извршена анализа рада учитеља и ученика на крају другог полугодишта

План рада стручног већа реализован је у потпуности са малим изменама и допунама.

### 5.3.5. Извештај о раду Стручног већа за физику, техничко и информатичко образовање и информатику и рачунарство

У протеклој школској години, стручно веће је активно учествовало у животу и раду школе:

- Израђен план и програм реализације допунске и додатне наставе и слободних активности
- Израђен план набавке наставних средстава и помагала
- Дефинисање јединственог става према питању критеријума оцењивања
- Организовање предавања
- Унапређивање дидактичко-методичке заснованости наставе (проблемска и активна настава)
  - упознавање и конкретизовање захтева за примену активне наставе
  - израда потребне наставне базе
- Унапређивање информатичке оспособљености предметних наставника у оквиру стручног већа
- Израда плана рада припреме ученика осмог разреда за полагање завршног испита. Усклађивање наставног рада и оцењивања ученика са образовним стандардима и исходима за крај обавезног образовања које је прописало Министарство просвете и Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања
- Примена евалуацијских листи, скала процене часа (процена часа и међусобна процена наставника)
  - начин примене
  - динамика рада
- Укључивање наставника у акредитоване програме стручног усавршавања у оквиру програма МПНТР
- Периодична анализа успеха ученика у оквиру природне групе предмета и реализације наставних планова
  - други класификациони период
- Вредновање успостављеног јединственог става критеријума оцењивања
- Периодична анализа реализације програма допунске наставе, додатног рада и слободних активности на крају сваког класификационог периода
- Спровођење такмичења на општинском нивоу
- Спровођење такмичења „Шта знаш о саобраћају“
- Одабир уџбеника и уџбеничких комплета за наредну школску годину
- Периодична анализа успеха ученика у оквиру природне групе предмета и реализације наставних планова
- Анализа резултата ученика остварених на одржаним такмичењима
- Организовање часова огледне и показне наставе
- Анализа успеха ученика на крају класификационих периода
- Анализа примене евалуацијских листи, скала процене часа
- Анализа резултата ученика остварених на завршном испиту.

## 5.4. Стручни активни тимови и комисије

### 5.4.1. Актив за развојно планирање

Школским развојним планом је предвиђено да је у школској 2018/2019. години кључна област – Настава и учење, у којој се вреднује наставни процес, а поготово услед актуелних измена наставног плана и програма за први и пети разред и евалуације исхода учења...С тим у вези, члановима тима предстојала је израда акционог плана и инструмената помоћу којих ће моћи да процењују све релевантне показатеље. На првом састанку донет је Акциони план за школску 2018/2019. годину у коме су дати задаци за кључну област са начином реализације, временом и местом и носиоцима реализације. У оквиру ове кључне области, одабрана су следећа подручја вредновања : - планирање и припремање

- наставни процес
- учење
- праћење напредовања ученика

Тим за самовредновање рада школе је направио акциони план почетком ове школске године, за ову кључну област са приказаним подручјима вредновања, а у оквиру којих су одређени развојни циљеви, задаци, активности за постизање постављених циљева, време и носиоци активности.

У процес самовредновања било је укључено посматрање и снимање атмосфере на часовима континуирано током школске године ради непосредног стицања увида у глобалне, оперативне и дневне припреме наставника у циљу унапређења образовно-васпитног рада. Часови су посећивани и у циљу праћења напредовања ученика чиме је могуће одредити који то чиниоци утичу на школски (не)успех ученика. На часовима је велика пажња посвећена сагледавању квалитета комуникације и сарадње на релацији наставник-ученик, подстицања ученика у раду, као и охрабривања ученика да користе претходна знања и да их повезују у смислену целину са новим знањима.

Процес самовредновања је укључио ученике кроз сагледавање њихове одговорности и начина учења и праћење напредовања ученика. Ове активности реализоване су непосредним увидом у наставни процес, дневнике евиденције образовно-васпитног рада, белешке наставника, извештаје о напредовању ученика и упитнике које су ученици попуњавали.

## 5.4.2. Актив за развој школског програма

Актив за развој школског програма се у току школске 2018-2019. године састајао 4 пута и пратио реализованост Школског програма. Први састанак у школској 2018-2019. години одржан је у августу 2018. године и тада је донет предлог и акциони план за израду школског програма за предстојећу школску годину. Исти је предат директору школе који је руководио акцијом израде.

Други састанак одржан је крајем јануара 2019. године и обухватио је анализу реализованости и степен реализованости наставних планова и програма, извештаја о реализацији ваннаставних активности, раду Стручних већа током првог полугодишта, раду Одељењских већа, извештаја Комисија и Актива о степену спровођења Школског програма и такође је сачињен краћи договор у вези мера побољшања реализације истог, примењиване су све иновације у настави, примењени су уведени исходи. У току ове школске године наставници су имали редовно стручно усавршавање путем семинара, трибина, презентација, угледних предавања, итд...

Трећи састанак одржан је у априлу месецу 2019. године када смо закључили да је већина предвиђених активности реализована. У току школске године примењене су све иновације и сва расположива наставна средства. Са ученицима је редовно одржавано двориште, парк и кабинети.

Четврти састанак био је намењен сагледавању степена договорених корекција и реализованост Школског програма према наставним областима, као и у раду Колегијума, Већа, Актива и Комисија. Сагледани су и извештаји свих актива, комисија, тимова, и Стручних већа из области сродних предмета (нпр. српски језик и страни језици; географија-историја; хемија-биологија; математика-физика; стручно веће учитеља и др), извештаји Педагошког колегијума, одељењских старешина и сл. Наставници су се и даље стручно усавршавали путем семинара, стручних трибина, угледних часова, презентација, предавања. Одржани су и традиционални Зимски сусрети учитеља.

Захваљујући успешној сарадњи са општином Голубац и локалном заједницом (реновирање школе, постављање ограде око школског дворишта, реконструкција крова и тоалета), школа је опремљена са интерактивним таблама у још две учионице које су потпуно реновиране и опремљене новим намештајем, ламинатом и лед расветом.

Наставници су и ове године држали угледна предавања али у нешто мањем броју у односу на претходну школску годину.

За следећу шк. годину је на нивоу школе промењен издавач уџбеника за други разред и из појединих предмета за шести разред. У новој шк. години други разред ће, као и први, користити Логос, а остали млађи разреди ће користити Едуку, док је код старијих разреда заступљен Клет, Завод, Бигз, Логос и Герундијум. Наставници су бирали издаваче и уџбенике из одобреног Каталога од стране надлежног Министарства које ће се користити у наредне три школске године.

Уз ангажовање учитеља и наставника ученици учествују и на разним манифестацијама на нивоу школе чиме се подиже углед школе, а истовремено се код ученика развија креативност и позитиван став према школским обавезама. Организоване су разне активности, у којима су учествовали ученици млађих разреда.

Сагледан је степен договорених корекција и реализованост Школског програма према наставним областима, као и у раду Колегијума, Већа и Комисија. У реализацији наставних садржаја коришћене су велике могућности савремених техничко-технолошких средстава: компјутера, аудио-визуелних средстава и осталих. У циљу успешнијег извођења наставе и развоја Школског програма допринос су дала и бројна стручна усавршавања путем семинара који су ове школске године реализовани.

### 5.4.3. Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања

У току школске 2018/2019. године одржано је пет састанака и чланови Тима су: конституисали Тим, усвојили Годишњи план рада, усвојили програм Акционог плана за заштиту деце од насиља, поделили задужења међу члановима Тима, упознали се са појмом насиља, злостављања и занемаривања и договорили се о даљим активностима, организована је обука за препознавање и реаговање у ситуацијама насиља, као и јавна промоција кодекса понашања, обезбеђене су просторије у Школи у којима бораве ученици и њено непосредно окружење, укључен је Ученички парламент у планирање, реализацију и анализу у вези са заштитом ученика у објектима. Констатовано је да треба интензивирати мере, за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања.

Сви чланови Тима су упознати са правном регулативом, поседују општи и посебни Протокол за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама. На почетку школске године је направљен распоред дежурства чиме је омогућено да ученици током школске године буду под појачаним надзором за време одмора, а истовремено се радило на успостављању јасних одељењских и школских правила у чије процедуре доношења су били укључени и сами ученици.

Часови одељењског старешине били су посвећени развијању просоцијалних вештина код ученика, толеранције, разумевања и прихватања различитости.

На часовима одељењских заједница ученици су презентовали теме које се тичу стреса, насиља, злоупотребе психоактивних супстанци, рода и пола као извора дискриминације, опасности које вребају са интернета и злоупотребе фејсбука, начина сузбијања агресивности и разрешавања конфликта.

Одређени часови грађанског васпитања били су посвећени промовисању основних принципа и циљева програма заштите ученика који се односе на дејча права (са посебним акцентом на право на живот, опстанак и развој), обезбеђивање најбољег интереса детета, спречавање дискриминације и активно учешће ученика које се обезбеђује правовременим информисањем и давањем могућности ученицима да искажу своје мишљење.

Сарадња са родитељима обављала се путем Савета родитеља, родитељских састанака, индивидуалних и групних разговора. Одељењске старешине су на родитељским састанцима и часовима одељењских заједница упознавали и родитеље и ученике са изменама у Закону о основама система образовања.

Ученички парламент је такође својим континуираним активностима допринео подизању нивоа свести и повећању осетљивости на препознавање проблема насиља.

Чланови Тима за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања од почетка школске 2018/19. године па све до почетка другог полугодишта се нису састајали зато што за истим није постојала потреба. Осим ситних ученичких несташлука, неоправданих изостанака појединих ученика као и конфликта између вршњака који су се „у ходу“ решавали уз помоћ интервенције одељењских старешина, предметних и разредних наставника као и васпитно-саветодавног рада школског педагога, у школи се нису догађале озбиљније ситуације које би захтевале састанак и интервенцију тима.

Школски педагог и наставник разредне наставе спроводили су са учеником првог разреда И.Н. појачан васпитни рад пошто похађа наставу по ИОП-у 2 и на тај начин се максимално излази у сусрет његовим потребама. Тим је констатовао да кршење реда и правила понашања на часу од стране овог ученика се никако не може подвести под вршњачко насиље. Са мајком овог ученика такође се обављао саветодавни рад у континуитету током школске године.

Без обзира о ком нивоу насиља, злостављања и занемаривања је реч, установа би одмах интервенисала – и у случајевима сумње или сазнања, као и код отворено испољеног насиља. Редовно су обављане консултације, поготово у случајевима праћења. Настојали смо да анализирамо чињенице на што објективнији начин, прикупимо што више информација, проценимо ризик и предузимамо одговарајуће мере и активности.

#### **5.4.4. Тим за инклузивно образовање**

Чланови Тима су се у току протекле школске године састали 7 пута. Први састанак Тима се одржао у циљу израде Акционог плана са задацима и активностима предвиђеним како би остварили постављене задатке за наредну школску годину. Такође, овај састанак се одржао почетком септембра месеца ради израде ИОП-а за два ученика првог и петог разреда. Координисањем Тима, предметни наставници су израдили ИОП за дате ученике уз сагласност родитеља. Предметни наставници су били активни у обавештавању чланова Тима о напредовању ученика и савлађивању постављених и прилагођених образовних исхода, а све у циљу пружања подршке ученику првог разреда И.Н. и ученику петог разреда Ђ.Д.

Чланови Тима су се састајали током школске године ради констатовања око израде ИОП-а на почетку првог и другог полугодишта за поменуте ученике, праћења њиховог напредовања и савлађивања прилагођених и измењених образовних стандарда и исхода. У циљу правовременог и адекватног реаговања на потребе ученика већ се приступило изради Акционог плана за наредну школску годину и тиме оставило за задатак почетком школске године усвајање тог плана.

Чланови Тима су констатовали да је неопходно перманентно стручно усавршавање предметних наставника на тему инклузивног образовања како би се пружала оптимална помоћ и подршка ученицима којима је то потребно.

#### **5.4.5. Тим за самовредновање школе**

Током протеклих пет година, од 2010-2015.године, Тим за самовредновање је вредновао све кључне области рада школе. На основу тих анализа и потреба школа Тим за самовредновање рада школе је сачинио Школски развојни план за наредни период од 2015-2020. године и одредио три кључне области које ће се вредновати у предстојећем петогодишњем периоду. Одабране кључне области за овај петогодишњи период су: Настава и учење, Подршка ученицима и Школски програм и Годишњи план рада.

**Настава и учење** је кључна област којом се Тим бавио током школске 2018-2019. године. На првом састанку донет је Акциони план за школску 2018/2019. годину у коме су дати задаци за кључну област са начином реализације, временом и местом и носиоцима реализације.

У оквиру ове кључне области, одабрана су следећа подручја вредновања : - планирање и припремање

- наставни процес

- учење

- праћење напредовања ученика

Тим за самовредновање рада школе је направио акциони план почетком ове школске године, за ову кључну област са приказаним подручјима вредновања, а у оквиру којих су одређени развојни циљеви, задаци, активности за постизање постављених циљева, време и носиоци активности.

У процес самовредновања било је укључено посматрање и снимање атмосфере на часовима континуирано током школске године ради непосредног стицања увида у глобалне, оперативне и дневне припреме наставника у циљу унапређења образовно-васпитног рада. Часови су посећивани и у циљу праћења напредовања ученика чиме је могуће одредити који то чиниоци утичу на школски (не)успех ученика. На часовима је велика пажња посвећена сагледавању квалитета комуникације и сарадње на релацији наставник-ученик, подстицања ученика у раду, као и охрабривања ученика да користе претходна знања и да их повезују у смислену целину са новим знањима.

#### **5.4.6. Тим за подршку ученицима**

Тим се у току школске 2018-19. године више пута састајао. Разговарало се о бројним аспектима помоћи и подршке ученицима, почев од најочигледније, подршке у усвајању градива, па до подршке у социјализацији, савладавању друштвених норми, сопствених емоција, страхова и недоумица. Став је чланова Тима ове године био да је потребно ученику прићи у целини, и да је потребно пратити све аспекте развоја детета, не само оне едукативне већ, пре свега, психолошке, социјалне и, нарочито, породичне. Будући да су, не само члановима Тима, већ свим радницима школе, руке поприлично везане када је у питању породица, чланови Тима су се сложили да у подршку ученицима када су породични проблеми у питању, морају да уврсте и пажљиво праћење психе детата.

Ове године Тим се највише фокусирао на подршку деци са посебним потребама, као и социјално неприлагођеној деци. Активно је праћена социјализација и напредак у раду неколико ученика, од којих су два ученика похађао наставу по ИОП-у. У току школске године разговарало се са предметним наставницима и разредним старешинама тих ученика, а педагог је обављао и индивидуалне разговоре како са дотичним ученицима, тако и са њиховим вршњацима, наставницима и старатељима. На иницијативу Тима обављено је неколико радионица на часовима разредне наставе на којима се учило асертивно понашање и правилно исказивање емоција, нарочито емоције беса. Такође, непрекидно су се на часовима разредне наставе обављале дискусије о томе како прихватити оне који су другачији од нас, где је у више наврата и педагог учествовао, као и поједини чланови Тима.

Тим сматра да су, када су у питању ученици који немају сметње у развоју, већ проблеме дисциплинске природе, ове године, упркос уложеним напорима, изостали очекивани резултати. Један број ученика је у појачаном васпитном раду поправио своју дисциплину, али је, упркос труду и залагању свих радника школе, један број ученика остао на већ постојећем, ниском нивоу самодисциплине и уклапања у друштво.



Када је у питању сарадња са родитељима или старатељима, чланови Тима су закључили да су циљеви постављени на почетку године само делимично остварени. Један мањи део родитеља или старатеља није се одазивао на позиве педагога и разредног старешине на сарадњу, а родитељи једног ученика чак су били склони и агресивним испадима у више наврата у току школске године.

Општи је закључак Тима да је потребно наставити напоре на унапређивању сарадње са родитељима и следеће школске године и да је неопходно непрекидно праћење расположења и стања свих ученика школе.

#### **5.4.7. Тим за професионалну оријентацију**

У току школске године комисија је одржала пет састанака. На почетку школске године чланови комисије су израдили и усвојили акциони план и поделили задужења. Договорено је да се ове школске године у реализацију програма ПО укључи што више наставника. На првом састанку размењена су искуства из претходне школске године са закључком да ће у текућој години акценат бити на још бољој сарадњи школа и правних лица. Тим за професионалну оријентацију наше школе направио је списак могућих реалних сусрета који ће се одржати у току другог полугодишта. У току школске године реализоване су радионице за ученике седмог и осмог разреда, у којима су узели учешће наставници и одељенске старешине. Радионице су организоване по моделу интеграције у наставне предмете.

У оквиру реализације реалних сусрета организована је посета представника средњих школа Браничевског округа нашој школи како би се ученици максимално упутили о могућностима и специфичностима тих школа и на тај начин направили „прави“ избор за даље школовање. Нашу школу су посетили представници средње школе из Великог Градишта, Костолца и Пожаревца. Након извршене анализе закључено је да су реални сусрети допринели правилнијем одабиру могућег занимања ученика. Чланови Тима су сугерисали ученицима да своје жеље ускладе са могућностима и интересовањима, а нарочито са постигнутим резултатима у току школовања. Додатна помоћ били су и разговори са представницима средњих школа, који су презентовали образовне профиле који се изучавају у оквиру њихових школа. Уз подршку Тима за ПО ученици 8. разреда су попуњавали листе жеља и исказали своја интересовања за одређене образовне профиле.

#### **5.4.8. Комисија за културну и јавну делатност школе**

Комисија за културну и јавну делатност школе током целе године функционисала је на завидном нивоу, планирала и реализовала активности предвиђене планом и програмом. Свој рад почели смо у септембру организацијом Меморијалног турнира „Младен Милутиновић Млађа“, који је био одржан последњег петка у месецу септембру 2018. године. Прве недеље октобра организоване су активности поводом Дечје недеље - ликовна радионица, презентација књиге, маскенбал, позоришна представа и књижевна радионица на тему породице. Наша фолклорна секција гостовала је на Фестивалу фолклора у Бечу и достојно промовисала српску културу, школу и општину Голубац.

Последњег радног дана у првом полугодишту уприличена је забава за децу поводом новогодишњих празника.

27. јануара наша школа је прославила школску славу свечаном академијом којој је присуствовао велики број родитеља, деце и гостију.

Ученици наше школе су учествовали на многобројним такмичењима свих нивоа у периоду од фебруара до маја.

9. маја 2019. године у Дому културе у Браничеву приредбом је обележен Дан школе . Такође, одмах након Дана школе, за викенд су реализоване екскурзије за ученике од 1. до 8. разреда.

У јуну месецу организована је прослава другарске вечери и том приликом су заслужним ученицима додељене дипломе и књиге.

28. јуна 2019. године ученицима су подељене књижице, сведочанства и књиге за одличан успех и постигнуте резултате на такмичењима, а ученици првог разреда су добили Похвалнице за успешно савладане наставне садржаје, као и поклон књиге што је новина последње две школске године.

#### **5.4.9. Комисија за естетско уређење школе**

Комисија за естетско уређење школе састајала се пре свих значајнијих манифестација које је обележила наша школа, четири пута у току школске године. Циљ је био да ученици, родитељи и посетиоци, стекну увид у систематски рад школе. Постављане су изложбе ликовних радова деце и фотографије.

До идеја смо долазили кроз разговоре, пратили актуелне догађаје и ослушкивали глас деце. Задатке смо реализовали у сарадњи са децом, родитељима и осталим запосленима у колективу. Упркос потешкоћама, трудили смо се да ентеријер школе буде пријатан, функционалан и подстицајан за децу и посетиоце школе.

#### **5.4.10. Комисија за вођење летописа**

Током ове школске године комисија за израду летописа састала се четири пута и на својим састанцима разговарала о културним, јавним и свим осталим догађајима битним за нашу школу. На првом састанку Комисије разговарало се о избору чланова и конституисању комисије. Изабрани чланови комисије су били: Зорица Станојевић, Марина Станојевић, Ивана Домановић, Наташа Николић, Невена Тодоровић и Зорица Дашић. Комисија је тада направила Акциони план на годишњем нивоу.

На идућем састанку разговарало се о реализованим активностима и одабран је материјал за летопис у виду фотографија које ће бити пропраћене одговарајућим текстом. Током овог периода реализован је меморијални турнир „Младен Милутиновић Млађа“ на ком су ове године учествовали само ученици наше школе, а најбољи су добили награде. Прве недеље октобра организоване су активности поводом Дечје недеље, и то: ликовна радионица, презентација књиге, маскенбал, позоришна представа и књижевна радионица на тему породице. На трећем састанку комисије се говорило о запаженом гостовању наше фолклорне секције на Фестивалу фолклора у Бечу, где је достојно представљена српска култура, школа и општина Голубац. Дана 27.1.2019. године уприличена је свечана академија поводом школске славе „Светог Саве“, на којој је на занимљив, поучан и достојан начин, кроз рецитације, драмске комаде и хорске химне одана пошта животу и заслугама првог српског просветитеља.

Ученици наше школе су учествовали на бројним такмичењима из скоро свих предмета, на којима су постигли значајне резултате. На четвртом одржаном састанку разговарало се о многобројним активностима наше школе. Ускрс је пригодно обележен дечјим радовима (честитке, украшавање јаја, литерарни и ликовни радови).

У марту су ученици млађих разреда учествовали у Креативној радионици у Мајиловцу. Током овог периода фолклорна секција је имала многобројна гостовања и такмичарског и ревијалног типа. 9.5.2019. године прослављен је Дан школе у сали Дома културе приредбом која се састојала од разноврсног културно-уметничког програма, где је присуствовао велики број гостију, ученика и родитеља. У јуну месецу организовано је другарско вече за ученике 8. разреда и том приликом су им свечано уручене дипломе, сведочанства и награде, а 28. јуна ученицима од 1. – 7. разреда уручене су књижице, сведочанства и књиге за одличан успех.

## **5.5. ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ**

Педагошки колегијум су чинили руководиоци стручних већа, стручних актива и директор школе. Они су пратили и заузимали ставове и давали иницијативу за спровођење квалитета и унапређивања образовно- васпитног рада, остваривање развојног плана, предузимање мера за унапређење рада наставника и стручних сарадника, стручно усавршавање наставника и стручних сарадника као и педагошко инструктивног рада и надзора.

То се остваривало и спроводило кроз стручне органе школе, управне органе и саветодавне огране, вршењем анализа и доношењем закључака, као и кроз посете часовима редовне наставе од стране директора школе и педагога и на угледним часовима, после којих су вршене анализе истих.

## **5.6. СТРУЧНИ САРАДНИЦИ**

У школској 2018/2019. години стручни сарадник - педагог је по први пут радила у школи са 100% радног времена. Између осталог, бавила се следећим пословима: планирањем и припремањем наставе, самовредновањем и вредновањем образовно-васпитног рада, сарадњом и саветодавним радом са наставницима, ученицима и родитељима и аналитичко-истраживачким радом у школи. Педагог школе је континуирано учествовао у раду стручних органа (припреме седница стручних органа, информисање стручних органа о резултатима извршених анализа и истраживања), посећивао угледне часове, вршио тестирање будућих првака и учествовао у раду свих тимова, комисија и актива, а посебно у раду тима за васпитно деловање у циљу спречавања насиља и елиминисања узрока неуспеха ученика у школи.

Стручног сарадника - библиотекара школа није имала до школске 2018/2019. године, већ су те послове библиотекара делимично обављали наставници са непуном нормом, свакодневно допуњујући норму часова и њихов рад је задовољио потребе ученика за школском библиотеком. Од школске 2018/2019. године школа је добила стручног библиотекара са 50% радног времена.

## **6. Извештаји о раду органа управљања, руковођења, саветодавних и других органа**

### **6.1. Школски одбор**

Школски одбор чини 9 чланова и то: 3 из реда Наставничког већа, 3 из реда родитеља и 3 из реда локалне самоуправе. Укупно је одржано 10 седница на којима су разматрана следећа питања: усвајање Годишњег плана рада школе, Извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе, разматрање предлога финансијског плана за 2018/19. годину и остала питања око финансирања школе, набавке наставних и других средстава потребних за школу, награђивање ученика итд. Школски одбор као орган управљања у школи остварио је своју законодавну функцију. Школски одбор у новом саставу, именован од стране СО Голубац Решењем бр. 02-94 од 4.11.2016. године, наставио је да функционише до краја школске године.

### **6.2. Директор школе**

Директор школе је учествовао у програмирању рада школе, у раду стручних органа и органа управљања, организовао педагошки рад, сарађивао са одељењем Министарства, друштвеном средином и суседним школама, планирао стручно усавршавање запослених итд.

У сарадњи са педагогом школе, директор је током школске године континуирано посећивао и пратио наставу и то: час биологије, математике и информатике и рачунарства у старијим разредима.

План и програм рада директора је дат у Годишњем плану рада школе за школску 2018/2019. годину, као и оперативни план директора.

Тако је директор настојао на спровођењу и реализацији плана и програма и осталих активности. Послови којима се бавио у претходној години су:

а) организационо-материјални у оквиру којих се бавио организацијом активности у вези обављања свих послова у школи, организациони послови на почетку школске године, планирање набавке за инвестиционо и текуће одржавање, учешће у изради финансијског и пословног плана, организација у попису имовине и израда завршног рачуна и др.

б) аналитички рад: праћење реализације програма рада школе и школских програма, анализа успеха ученика на седницама Наставничког већа, анализа и вредновање резултата рада на крају школске године и завршном испиту, израда разних извештаја и друго.

в) рад у стручним и другим органима: припремање седница стручних органа и присуство на њима, учешће у раду Школског одбора и Савету родитеља, вођење потребне педагошке документације, рад на спровођењу одлука и закључака стручних и других органа, рад на стварању радне атмосфере, међусобног поштовања, разумевања и помагања.

г) рад на педагошкој документацији. Рад на изради инструмената за праћење рада и резултата, стални увид у планирање и припремање наставе, контрола вођења педагошке документације и друго.

д) сарадња са институцијама и организацијама у реализацији развојног плана

ђ) рад са ученицима и родитељима, кроз присуство родитељским састанцима, појединачним састанцима, присуство одељењским састанцима.

е) педагошко-инструктивни рад кроз учешће у раду стручних већа где је на Наставничким већима увек једна тачка предвиђена као инструктивно-педагошки рад (оцењивање ученика, однос ученик-наставник, ауторитет наставника, вредновање и самовредновање, појединачни инструктивно-педагошки разговори у вези планирања, организације часа, коришћење метода и сл., упућивање на стручну литературу итд.

### **6.3. Секретар школе**

Секретар школе обавља управне, нормативно – правне послове, присуствује седницама Школског одбора и Савета родитеља.

### **6.4. Савет родитеља**

Савет родитеља имао је 13 чланова. Укупно је одржано 7 седница. На седницама су разматрана питања изборних предмета, давање сагласности на програм и организовање екскурзија, набавка уџбеника, исхрана ученика и друга питања. Школа је максимално укључивала представнике родитеља у живот и рад школе и на тај начин остварила успешну сарадњу коју ћемо се трудити да и даље проширимо и учврстимо.

### **6.5. Ученички парламент**

Ученички парламент имао је 4 члана: 2 ученика VII разреда (Андрија Филиповић и Тамара Животић) и 2 ученика VIII разреда (Јована Глишић и Андреа Живановић). Председник Ученичког парламента била је ученица VIII разреда Андреа Живановић. Председник Ученичког парламента присуствовала је и једном састанку Актива за школско развојо планирање. Укупно је одржано 5 састанака.

Ученички парламент је радио према свом плану и програму рада. За рад Ученичког парламента била је задужена Милица Урошевић Ићитовић, педагог школе, а план рада је оствариван кроз одељењске заједнице и састанке парламента, где су ученици одељења из којих је било представника у парламенту ( два ученика седмог и два ученика осмог разреда) своје сугестије, предлоге, примедбе прослеђивали преко разредних старешина, јер се и план рада Ученичког парламента односио на правила понашања, очување школске имовине и хигијене у школским просторијама, функционисање додатне и допунске наставе, организација дочека Нове године, анализа успеха и мере за смањење изостанака, однос наставник-ученик, организовање ученичких екскурзија, упознавање са програмом завршног испита и припрема за исти, организација мале матуре, сарадња са Канцеларијом за младе и Црвеним крстом,.. Чланови парламента били су максимално укључени у одлучивању и активностима школе. На састанке су долазили и сопственом иницијативом и на позив школског педагога при чему је остварена одлична сарадња.

## 7. Стручно усавршавање наставника и осталих запослених

### Стручно усавршавање наставника и осталих запослених у школској 2018/2019. години

Ред. број	Име и презиме наставника	Назив семинара	Датум одржавања	Акред. часови
1.	Слађан Момировић	„Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења“	21.4.2018.	16 и 8 (онлајн) сати
2.	Слађан Момировић	„Упоришне тачке у настави математике“, К1, П3	6.10.2018.	8 сати
3.	Дафина Милошевић	„Упоришне тачке у настави математике“, К1, П3	6.10.2018.	8 сати
4.	Слађан Момировић	„Функционална знања – пут ка успеху“, К2, П3	3.11.2018.	8 сати
5.	Дафина Милошевић	„Функционална знања – пут ка успеху“, К2, П3	3.11.2018.	8 сати
6.	Марина Станојевић	„Функционална знања – пут ка успеху“, К2, П3	3.11.2018.	8 сати
7.	Биљана Живић	„Како у конфликтним ситуацијама са ученицима, колегама и родитељима“, К4, П4	6.10.2018.	8 сати
8.	Марина Станојевић	„Упоришне тачке у настави математике“, К1, П3	6.10.2018.	8 сати
9.	Анђа Аћимовић	„Развој креативног и функционалног мишљења (НТЦ систем учења)“, трибина	27.11.2018.	1 бод
10.	Слађан Момировић	„Развој креативног и функционалног мишљења (НТЦ систем учења)“, трибина	27.11.2018.	1 бод
11.	Милица Урошевић Ићитовић	„Развој креативног и функционалног мишљења (НТЦ систем учења)“, трибина	27.11.2018.	1 бод
12.	Светлана Милојковић	„Развој креативног и функционалног мишљења (НТЦ систем учења)“, трибина	27.11.2018.	1 бод
13.	Дафина Милошевић	„Развој креативног и функционалног мишљења (НТЦ систем учења)“, трибина	27.11.2018.	1 бод
14.	Биљана Живић	„Развој креативног и функционалног мишљења (НТЦ систем учења)“, трибина	27.11.2018.	1 бод
15.	Марина Станојевић	„Развој креативног и функционалног мишљења (НТЦ систем учења)“, трибина	27.11.2018.	1 бод

16.	Александар Ивковић	„Развој креативног и функционалног мишљења (НТЦ систем учења)“, трибина	27.11.2018.	1 бод
17.	Невена Тодоровић	„Развој креативног и функционалног мишљења (НТЦ систем учења)“, трибина	27.11.2018.	1 бод
18.	Милутин Перић	„Развој креативног и функционалног мишљења (НТЦ систем учења)“, трибина	27.11.2018.	1 бод
19.	Будимир Богичевић	„Развој креативног и функционалног мишљења (НТЦ систем учења)“, трибина	27.11.2018.	1 бод
20.	Марина Станојевић	„Паметне фасцикле – слагалице, да ученик учи, вежба, зна“	12.1.2019.	8 сати
21.	Кривоје Анђелковић	„Примена индивидуализоване, програмиране, проблемске и егземпларне наставе у школи“ (К2, П3)	1.3.2019.	8

## 7.1. Извештај о екскурзијама ученика

Организоване су две екскурзије. За ученике од I - IV разреда организована је једнодневна екскурзија на релацији Браничево - Неготин – Браничево. За ученике V, VI, VII и VIII разреда организована је дводневна екскурзија на релацији Браничево – Царска бара – Српска Црња – Кикинда – Суботица - Сомбор - Нови Сад – Браничево, где су ученици посетили знаменитости поменутих дестинација.

## 7.2. Културно–друштвене активности школе у протеклој школској 2018/2019. години

Ред. број	Назив активности-проверити	Време остварења
1.	Екскурзија I-IV разреда Екскурзија V- VIII разреда	мај 2019. мај 2019.
2.	Меморијални турнир у малом фудбалу „Младен Милутиновић“ - Млађа	септембар 2018.
3.	Пролећни крос РТС-а	мај 2019.
4.	Семинари за наставно особље	током целе школске год.
5.	Свети Сава	27. јануар 2019.
6.	Дан школе	9. мај 2019.

У Браничеву  
13.9.2019.

Директор школе

---

Драган Фуруновић